

Equiperen Sportbonden

(Programmaliijn 3 van
Versterken Sportbonden)

RICHTLIJNEN



Contactpersonen:

Datum en plaats:

Kenmerk:

Erik Lenselink en Lieke Vloet

Arnhem, 5 november 2018

Richtlijn Equiperen sportbonden (Programmaliijn 3 van Versterken Sportbonden)

INHOUDSOPGAVE

Dit document bevat de volgende onderdelen:

- I. **Informatie over het programma Versterken Sportbonden:**
 - Algemeen: Versterken Sportbonden en 3 programmalijnen
 - Programmalijn 3: Equiperen sportbonden

- II. **Aanvraagvoorwaarden** Programmalijn 3: Equiperen Sportbonden

- III. **Beoordelingskader** Programmalijn 3: Equiperen Sportbonden

- IV. **Beoordelingsproces** Programmalijn 3: Equiperen Sportbonden

- V. **Verantwoordingsvoorwaarden** Programmalijn 3: Equiperen Sportbonden

Bijlage I. Template voor de begroting

I. INFORMATIE OVER HET PROGRAMMA VERSTERKEN SPORTBONDEN

Doel

NOC*NSF heeft een aanvraag ingediend bij VWS voor het programma Versterken Sportbonden met als doel om sportbonden te versterken zodat ze optimaal zijn voorbereid om, samen met sportverenigingen, een goede rol te spelen in de uitvoering van het sportakkoord.

Drie Programmalijnen

Het programma bestaat uit 3 lijnen: (1) Shared Service Sport, (2) Slagvaardig Organiseren Sport en (3) Equiperen Sportbonden. Voor Programmalijn 3 (Equiperen Sportbonden) krijgen bonden de mogelijkheid om - liefst in een samenwerking met andere bonden - een thema beet te pakken en daar een aanvraag voor te schrijven en in te dienen bij NOC*NSF, via het systeem van Verdelen Middelen Sport.

Dit document is alleen gericht op Programmalijn 3!

Aanvragen in programmalijn 3 Equiperen sportbonden

Programmalijn 3 is primair bedoeld voor bonden die al verder zijn in de ontwikkeling van de eigen organisatie. Dit zijn bonden die een vastgesteld strategisch plan hebben en de interne organisatie op orde hebben.¹ Zij krijgen de kans tot verbeteringen op het landelijke en eventueel regionale niveau van de sportbond, die in latere fase een bijdrage leveren aan de rol die de vereniging kan spelen in de uitvoering van het sportakkoord. De (uitrol van) interventies op het lokale verenigingsniveau komen niet in aanmerking, want die lokale activiteiten kunnen hun plaats krijgen in het Sportakkoord.

Budget

Voor Programmalijn 3 is 5,19 miljoen beschikbaar. Dit budget is aan te vragen in 2018, maar in te zetten verspreid over meerdere jaren, te weten 2018 t/m 2021.

Hieronder volgt voor Programmalijn 3 een beschrijving van (II) de aanvraagvoorwaarden, (III) het beoordelingskader (IV) het beoordelingsproces en (V) de verantwoordingsvoorwaarden..

Disclaimer

De uiteindelijke toewijzing van aanvragen van bonden kan alleen gedaan worden indien de toewijzing van het ministerie van VWS aan NOC*NSF bevestigd is. Er is een geringe kans dat deze richtlijnen nog aangescherpt of aangevuld zullen worden op basis van de definitieve toewijzing vanuit VWS en de voorwaarden die VWS daaraan stelt.

¹ Andere bonden verwijzen we graag naar de andere twee programmalijnen, binnen het programma Versterken Sportbonden, te weten Shared Service Center en Slagvaardig Organiseren Sport. Deze twee programmalijnen worden in dit document niet verder uitgewerkt omdat de financiering op een andere wijze verloopt.

II. AANVRAAGVOORWAARDEN PROGRAMMALIJN 3: EQUIPEREN SPORTBONDEN

Aanvragers

- Binnen deze rubriek kunnen alleen sportbonden, aangesloten bij NOC*NSF een aanvraag indienen.
- Bonden kunnen zelfstandig een aanvraag indienen of ze kunnen ervoor kiezen om gezamenlijk, in een consortium, een aanvraag in te dienen. In dat geval wordt voor een consortium één bond als aanvrager/penvoerder gezien, die namens alle deelnemende bonden één gezamenlijke aanvraag indient.
- We vragen sportbonden om zelf selectief te zijn bij welke aanvragen zij betrokken zijn. (Per bond zal ook het totaal toe te kennen bedrag - al dan niet verdeeld over meerdere aanvragen - in ogenschouw worden genomen en wordt bekeken of de gevraagde inzet en cofinanciering haalbaar lijkt te zijn.)

Aanvraagprocedure

- Dit budget is een aparte rubriek en dus geen onderdeel van het Bestedingsplan. Er is wel voor gekozen om gebruik te maken van de Portal Verdelen Middelen Sport (VMS).
- De planning is om het portaal te openen van 1 november tot en met 15 november 2018.
- Het aanvraagformulier staat in de portal VMS onder: 2018, 5.1 Versterken Sportbonden.
- Sportbonden kunnen een aanvraag doen voor een meerjarig project met een looptijd tot en met 31 december 2021.
- De streefdatum van toewijzing is 12 december 2018; toewijzing zal echter pas plaatsvinden nadat NOC*NSF de definitieve toewijzing van het ministerie van VWS heeft gekregen.

Aanvraagformulier

In de portal VMS dienen in het aanvraagformulier de volgende vragen beantwoord te worden:

1. Wat is de titel van het project?
2. Wie is de penvoerder voor dit project? (Naam bond, Contactpersoon, Mail, Telefoon)
3. Doet u deze aanvraag mede namens andere bonden? (Ja/Nee)
Zo ja, Namens welke andere bond(en) dient u deze aanvraag in?
4. Wat is het totaalbedrag dat u – eventueel ook namens andere bonden - aanvraagt (dus exclusief de eigen bijdrage)?

Documenten bij de aanvraag

Vervolgens dient de aanvrager de volgende documenten te uploaden in de portal VMS:

- Projectplan, met daarin in ieder geval:
 - een korte toelichting waarom de aanvraag past binnen de programmalijn "Equiperen sportbonden" en hoe dit plan een bijdrage levert aan de sport c.q. het sportakkoord;
 - een beschrijving van het doel en de concrete resultaten (wat levert het op?)
 - een activiteitenoverzicht en planning, corresponderend met de posten in de begroting
- Begroting
Lever een realistische en concrete begroting aan. Het is mogelijk om de begroting op te splitsen in verschillende hoofdactiviteiten. Het is ook mogelijk om te kiezen voor één hoofdactiviteit en daarmee dus alle (sub)activiteiten onder eenzelfde hoofdactiviteit te laten vallen.
Uitgaven worden onderverdeeld in de 'componenten' Personeel, Materiaal en Overig. Beschrijf in ieder geval per regel zo concreet mogelijk de activiteit met een onderbouwing van de bijbehorende kosten.
Zie bijlage voor het template van en een toelichting op de begroting. Dit template staat ook in de portal VMS.
- Document waaruit blijkt dat alle betrokken bonden de aanvraag ondersteunen.
Dit kan blijken uit een apart document of via het gezamenlijk ondertekenen van het projectplan.

Aanvullende verplichte voorwaarden om aan het programma deel te nemen

- De bond is bereid om good practices te ontsluiten.
- De bond neemt deel aan bijeenkomsten van kennisdeling en samenwerking.
- De bond levert input voor het monitoren van behaalde resultaten en werkt mee aan de evaluatie van het programma.
- De bond is bereid en in staat om een inhoudelijke bijdrage te leveren aan een beperkt aantal promotieactiviteiten.

III. BEOORDELINGSKADER PROGRAMMALIJN 3: EQUIPEREN SPORTBONDEN

Aanvragen die voldoen aan de criteria, worden – tot het maximale besteedbare bedrag in deze programmalijn – toegekend op basis van impact en relevantie in het kader van de toekomstige bijdrage aan het Sportakkoord. Daarbij wordt ook gekeken naar haalbaarheid, financiële redelijkheid en kwaliteit van het plan inclusief het vertrouwen in een goede borging.

Aanvragen worden positiever beoordeeld indien:

- ze zichtbaar gebaseerd zijn op een bijdrage aan de inhoud van het Sportakkoord en (minimaal een van) haar vijf hoofdthema's;
- ze aannemelijk maken dat de uitvoering van het plan op termijn een belangrijke bijdrage zal leveren aan de sport in Nederland en het Sportakkoord in het bijzonder;
- ze niet de uitrol van interventies op verenigingsniveau betreffen;
- ze ingediend en uitgevoerd worden in een nauwe samenwerking tussen verschillende sportbonden en ze resultaten opleveren waar (voldoende) andere sportbonden gebruik van kunnen maken dan wel profijt van kunnen hebben;
- ze laten zien dat alle vergelijkbare bonden, voor wie deze aanvraag interessant kan zijn, zijn geïnformeerd en uitgenodigd aan te haken;
- ze aannemelijk maken dat resultaten blijvend zijn, structureel worden doorgezet door de bond en er een goede borging is;
- de relatie tussen de investering (uit deze rubriek) en het verwachtte rendement positief is;
- ze een aantoonbare substantiële cofinanciering laten zien, waarbij concreet wordt gemaakt hoe deze aangetoond gaat worden (ter indicatie: in de aanvraag naar VWS is genoemd dat de cofinanciering vanuit de bonden naar verwachting rond 50% zal zijn);
- ze duidelijk beschrijven welk nieuw beleid/nieuwe activiteiten gevoerd gaan worden van het toegekende bedrag, waaruit nadrukkelijk blijkt dat dit niet bestaand beleid is;
- ze concreet beschrijven wat er opgeleverd wordt aan het einde van het traject;
- ze beschrijven hoe het project door de aanvragende bond(en) wordt gemonitord en geëvalueerd, hoe de vorderingen worden bijgehouden en hoe good practices worden gedeeld.

N.B.: Per bond zal ook het totaal toe te kennen bedrag (al dan niet verdeeld over meerdere aanvragen) in ogenschouw worden genomen en wordt bekeken of de gevraagde inzet en cofinanciering haalbaar lijkt te zijn.

IV. BEOORDELINGSPROCES PROGRAMMALIJN 3: EQUIPEREN SPORTBONDEN

Het beoordelingsproces ziet er als volgt uit:

- De toekenning wordt gedaan door de directie NOC*NSF. Daarbij zijn de in dit document beschreven voorwaarden en voorkeuren richtinggevend.
- Zij laat zich daarin adviseren door een expertpanel met extern deskundigen.
- Het streven is om het totale budget dat beschikbaar is voor deze rubriek in een eerste ronde te kunnen toekennen.
- Bij meerjarige trajecten zal na initiële meerjarentoewijzing, jaarlijks worden bevestigd/toegekend op basis van de tussentijdse voortgangsrapportage en een nieuwe jaarbegroting.
- Op basis van de tussentijdse evaluatie is een zekere mate van bijstelling mogelijk.

IV. VERANTWOORDINGSVOORWAARDEN PROGRAMMALIJN 3: EQUIPEREN SPORTBONDEN

Tussentijdse voortgangsrapportage

- De aanvragende bond dient jaarlijks vóór 1 december (ingande per 1 december 2019) een inhoudelijke en financiële voortgangsrapportage in via de portal VMS.
- In de inhoudelijke voortgangsrapportage staat in ieder geval welke activiteiten zijn uitgevoerd en welke resultaten zijn behaald, inclusief een beschrijving van de afwijkingen tov de aanvraag.
- In de financiële voortgangsrapportage staat een overzicht van de uitgegeven bedragen en een verantwoording van eventuele verschillen tussen begrootte en gerealiseerde uitgaven en cofinanciering (eigen bijdrage).²
- Tevens dient de bond te bevestigen of de ingediende begroting gehandhaafd wordt, of dat er een aanpassing in de begroting wenselijk is.
- Op basis van de tussentijdse verantwoordingen kan de bijdrage aan de bond bijgesteld worden.

Eindverantwoording

- Binnen drie maanden na afloop van het project dient de bond een eindverantwoording in. Dit betreft zowel een inhoudelijk verslag (inclusief beschrijving van uitgevoerde activiteiten en behaalde resultaten) als een financieel verslag (inclusief verantwoording van eventuele verschillen tussen begroting en gerealiseerde uitgaven en inkomsten).
- De financiële verantwoording van de bond dient voorzien te worden van een controleverklaring van de accountant³ en een rapport van feitelijke bevindingen.
- De cofinanciering (eigen bijdrage) dient aantoonbaar onderdeel uit te maken van de financiële verantwoording. De, door de accountant gecontroleerde, financiële verantwoording dient over de gehele begroting plaats te vinden, oftewel inclusief de eigen bijdrage van de sportbond(en)."
- De accountant dient zich te baseren op de 'Kaderregeling subsidies OCW, SZW en OCW'⁴ en het hierbij behorende controleprotocol.⁵

² Indien de verandering van gerealiseerde uitgaven tov de begrootte uitgaven het bedrag van 10.000 euro overstijgt of 50% van een specifieke 'component' (Personeel, Materiaal, Overig) bedraagt, dient hierover in het financieel verslag een uitleg te staan. Indien de aanvrager ervoor kiest andersoortige, niet begrootte activiteiten uit te voeren boven een bedrag van 10.000 euro, dient de aanvrager hierover vooraf goedkeuring van NOC*NSF te krijgen.

³ De kosten voor de controle door de accountant kunnen worden opgenomen in de begroting van de aanvraag.

⁴ Zie: wetten.overheid.nl/BWBR0037603/2018-11-01

⁵ Zie: rijksoverheid.nl/documenten/publicaties/2018/01/12/accountantsprotocol-bij-de-kaderregeling-subsidies

Tevens dient de accountant zich te baseren op de voorwaarden uit deze Richtlijn en de voorwaarden zoals deze zijn opgenomen in de toekenningsbrief aan de sportbond.

- Op basis van de eindverantwoording wordt de uiteindelijke bijdrage aan de bond definitief vastgesteld. Niet bestede gelden danwel gelden die door de accountant als niet subsidiabel worden beoordeeld moeten terugbetaald worden.

Voorwaarden

- NOC*NSF behoudt het recht om verantwoordingsvoorwaarden aan te scherpen of aan te vullen. Indien dit het geval is zullen deze in de toekenningsbrief verwoord worden.⁶
- De bijdrage van NOC*NSF aan de bond komt voort uit de van VWS ontvangen projectsubsidie Versterken Sportbonden. Hiertoe is op deze bijdrage de 'Kaderregeling subsidies OCW, SZW en OCW' van toepassing. Bonden dienen bij de besteding van de beschikbaar gestelde middelen te voldoen aan de voorwaarden van deze regeling.
- De inhuur van derden dient te geschieden door middel van een open, transparante en non-discriminatoire procedure en tegen marktconforme tarieven. Voorbeelden zijn advies via inhuur externen, softwareontwikkeling door inhuur en inhuur ICT-specialisten. NOC*NSF stelt hiertoe per individuele opdracht een minimale bestedingsgrens vanaf €5.000 waar meerdere offertes voor dienen te worden opgevraagd en waar bij de keuze een bewuste Prijs/Kwaliteit afweging dient plaats te vinden. Hierbij is het niet toegestaan dat opdrachten worden gesplitst. Dit dient transparant en navolgbaar te worden vastgelegd. De accountant dient in zijn rapport van feitelijke bevindingen te rapporteren over de wijze waarop dit is toegepast.

Van de accountant van de sportbond wordt gevraagd: "Onderzoek of de inhuur van derden door middel van een open, transparante en non-discriminatoire procedure en tegen marktconforme tarieven heeft plaatsgevonden. Bij individuele opdrachten vanaf €5.000 dienen hierbij twee of meer offertes te zijn opgevraagd op basis waarvan de selectie voor de leverancier heeft plaatsgevonden. Rapporteer per opdracht dat hier niet aan voldoet het soort opdracht en het totaalbedrag van de opdracht

⁶ Indien het ministerie van VWS tussentijds aanpassingen doet, kan het zijn dat NOC*NSF deze moet doorvertalen naar de verantwoordingsvoorwaarden.

BIJLAGE I. TEMPLATE VOOR DE BEGROTING

De begroting dient ingediend te worden volgens onderstaande template. Deze is te downloaden via de portal VMS. Het aantal hoofdactiviteiten en het aantal regels per hoofdactiviteit kan in de template uitgebreid worden.

ACTIVITEIT 1: 'Omschrijving van de activiteit'					
LASTEN	2018	2019	2020	2021	TOTAAL
PERSONEEL					
					€ -
					€ -
					€ -
					€ -
Subtotaal PERSONEEL	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
MATERIAAL					
					€ -
					€ -
					€ -
					€ -
Subtotaal MATERIEEL	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
OVERIG					
					€ -
					€ -
					€ -
					€ -
Subtotaal OVERIG	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
LASTEN TOTAAL	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
BATEN					
Eigen bijdrage bond A					€ -
Eigen bijdrage bond B					€ -
Eigen bijdrage bond C					€ -
Eigen bijdrage bond D					€ -
Overige baten					€ -
Budget aanvraag bij NOC*NSF	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
BATEN TOTAAL	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

ACTIVITEIT 2: 'Omschrijving van de activiteit'					
LASTEN	2018	2019	2020	2021	TOTAAL
PERSONEEL					
					€ -
					€ -
					€ -
					€ -
Subtotaal PERSONEEL	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
MATERIAAL					
					€ -
					€ -
					€ -
					€ -
Subtotaal MATERIEEL	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
OVERIG					
					€ -
					€ -
					€ -
					€ -
Subtotaal OVERIG	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
LASTEN TOTAAL	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
EIGEN BIJDRAGE					
Eigen bijdrage bond A					€ -
Eigen bijdrage bond B					€ -
Eigen bijdrage bond C					€ -
Eigen bijdrage bond D					€ -
Overige baten					€ -
Budget aanvraag bij NOC*NSF	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
BATEN TOTAAL	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

TOTAAL : Activiteit 1 en 2					
BATEN	2018	2019	2020	2021	TOTAAL
Eigen bijdrage bonden	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Overige baten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Budget aanvraag bij NOC*NSF	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTAAL	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

EIGEN BIJDRAGE %	#DEEL/0!	#DEEL/0!	#DEEL/0!	#DEEL/0!	#DEEL/0!