

## Bijlage 2: Integraal vergelijkingsdocument

### Overzicht vergelijking KSS - CKS, niveau 3

KSS		CKS	Comp.
<b>Protocol PVB 3.1 Geven van trainingen - Portfoliobeoordeling</b>			
1.	Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de sporters	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	I R
2.	Analyseert beginsituatie gericht op sporters, omgeving en zijn eigen kwaliteiten als trainer	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	N
3.	Bouwt het jaarplan (chrono)logisch op	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	Q
4.	Stemt jaarplan af op niveau van de sporters	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	N, Q
5.	Formuleert doelstellingen concreet	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	J, N
6.	Beschrijft evaluatiemethoden en -momenten	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	J
7.	Werkt trainingen uit passend binnen het jaarplan	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	N, Q, T
8.	Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik)	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	L
		WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	C

<b>Protocol PVB 3.1 Geven van trainingen - Praktijkbeoordeling (planningsinterview, praktijk en reflectie-interview)</b>			
1.	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	I D
2.	Informeert en betreft sporters bij verloop van de training	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	D
3.	Bewaakt waarden en stelt normen	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
4.	Past de omgangswaarden en taalgebruik aan bij de belevingswereld van de sporters	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	I
		WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	D
5.	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
6.	Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	T
		WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	B, L
7.	Treedt op bij onveilige situaties	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	T
		WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	B, L
8.	Baseert de trainingsvoorbereiding op het jaarplan	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	N, Q, T
9.	Verwerkt evaluaties in de trainingsvoorbereiding	WP 3.9: Evalueert de SB-werkzaamheden	D, J, P
10.	Formuleert trainingsdoelen concreet	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	J, N
11.	Stemt de trainingsinhoud af op de mogelijkheden van de sporters	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	N, Q
		WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	K
		WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	C
12.	Kiest voor een verantwoorde trainingsopbouw	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	Q
		WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	K
13.	Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	K, U
14.	Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van goed voorbeeld	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	K
15.	Geeft feedback en aanwijzingen aan sporter op basis van analyse van de uitvoering	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	B
16.	Leert en verbetert techniek van sporters	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	B, K
17.	Maakt zichzelf verstaanbaar	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	I
18.	Organiseert de training efficiënt	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	Q, L
19.	Houdt de aandacht van de sporters vast	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	I, K
20.	Evalueert proces en resultaat van de training	WP 3.9: Evalueert de SB-werkzaamheden	D, J, P
21.	Zorgt dat sporters zich aan de (spel)regels houden	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	B

<b>Protocol PVB 3.2 Coachen van wedstrijden - Portfolio- of praktijkbeoordeling</b>			
1.	Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de sporters	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	D, R
2.	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	I
		WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	D
3.	Bewaakt waarden en stelt normen	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
4.	Informeert en betreft spelers bij de wedstrijd	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	C
5.	Past de omgangsvormen en taalgebruik aan bij de belevingswereld van de sporters	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	I
		WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	C
6.	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
7.	Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	B
8.	Treedt op bij onveilige sportsituaties	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
9.	Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik)	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	L
		WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	C
10.	Ziet er op toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	B
		WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	C
11.	Houdt een bespreking voor de wedstrijd	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	I
12.	Maakt een wedstrijdplan	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	N, Q
13.	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	Q
14.	Gaat flexibel om met organisatorische veranderingen rond de wedstrijd	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	U
15.	Handelt wedstrijdformaliteiten af	WP 3.4: Voert front-office activiteiten uit	J
16.	Houdt zich aan de regels die gelden tijdens de wedstrijd	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	K
		WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
17.	Zorgt dat sporters zich aan regels en reglementen houden	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	B, K
18.	Geeft aan de sporters na de wedstrijd aan wat goed ging en wat beter kan	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	C
		WP 1.4: Beoordeelt het vaardigheidsniveau van SB-deelnemers	M

<b>Protocol PVB 3.3 Organiseren van activiteiten - Portfolio-beoordeling</b>			
1.	Bewaakt waarden en stelt normen	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
2.	Treedt op bij onveilige situaties	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
3.	Maakt bij de organisatie gebruik van een draaiboek	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	T
		WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit	Q
4.	Draagt verantwoordelijkheid en neemt beslissingen	WP 3.5: Onderhoudt contacten met relevante personen en organisaties	H
5.	Werkt samen met anderen	WP 3.4: Voert front-office activiteiten uit	E
		WP 3.5: Onderhoudt contacten met relevante personen en organisaties	E
6.	Houdt rekening met beschikbare middelen en materialen	WP 1.1: Bereidt SB-activiteiten voor	L
7.	Zorgt dat iedereen weet wat er van hen verwacht wordt	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	E
8.	Rondt activiteit af	WP 3.4: Voert front-office activiteiten uit	J
9.	Rapporteert over de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de activiteit	WP 3.9: Evalueert de SB-werkzaamheden	J, P

<b>Protocol PVB 3.4 Aansturen van kader - Portfolio-beoordeling</b>			
1.	Bewaakt waarden en stelt normen	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
2.	Informeert assisterend kader over de inhoud	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	C, Q

	van de training		
3.	Geeft assisterend kader opdrachten die bij hun taak passen	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	E
4.	Bespreekt met het assisterende kader wat er goed ging en wat de verbeterpunten zijn	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	C
5.	Motiveert assisterend kader	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	C
6.	Analyseert het handelen van het assisterende kader en neemt op basis hiervan adequate maatregelen	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	E
7.	Houdt toezicht op de wijze van begeleiden van sporters door assisterend kader	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	C

<b>Protocol PVB 3.5 Afnemen van toetsen/examens - Portfolio- of praktijkbeoordeling</b>			
1.	Past de omgangsvormen en taalgebruik aan bij de belevingswereld van de sporters	WP 1.2: Voert SB-activiteiten uit WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	I C
2.	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	C
3.	Bewaakt waarden en stelt normen	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
4.	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
5.	Treedt op bij onveilige situaties	WP 1.3: Coacht en begeleidt SB-deelnemers	F
6.	Beoordeelt of een sporter klaar is voor een toets	WP 1.4: Beoordeelt het vaardigheidsniveau van SB-deelnemers	M
7.	Richt de situatie zodanig in dat beoordeling mogelijk is	WP 1.4: Beoordeelt het vaardigheidsniveau van SB-deelnemers	M
8.	Legt vooraf de eisen en het verloop van de toets uit	WP 1.4: Beoordeelt het vaardigheidsniveau van SB-deelnemers	I
9.	Beoordeelt aan de hand van de criteria van de toets	WP 1.4: Beoordeelt het vaardigheidsniveau van SB-deelnemers	J
10.	Kent vaardigheidscertificaat al dan niet toe	WP 1.4: Beoordeelt het vaardigheidsniveau van SB-deelnemers	M
11.	Licht de uitslag van de toets aan de sporter toe	WP 1.4: Beoordeelt het vaardigheidsniveau van SB-deelnemers	I
12.	Analyseert de toets en neemt op basis hiervan adequate maatregelen	WP 1.4: Beoordeelt het vaardigheidsniveau van SB-deelnemers	J

<b>Burgerschapscompetenties:</b> - Gaat correct om met alle betrokkenen` - Komt afspraken na - Houdt zich aan de beroepscode - Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie - Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	<b>Burgerschapscompetenties zijn binnen de CKS opgenomen in het brondocument Leren, loopbaan en burgerschap</b>
<b>Leercompetenties:</b> - Reflecteert eigen handelen in de praktijk - Vraagt feedback - Verwoordt eigen leerbehoeften	<b>Leercompetenties zijn binnen de CKS opgenomen in het brondocument Leren, loopbaan en burgerschap</b>

### Overzicht vergelijking CKS - KSS, niveau 3

CKS		KSS
Kerntaak 1 Aanbieden van SB-activiteiten		
WP 1.1 Bereidt SB-activiteiten voor		
Competentie	Prestatie-indicator	Beoordelingscriterium PVB
Instructies en procedures opvolgen	Werkt bij het opstellen van het programma, trainings- of lesplan en bij het controleren en inrichten van de bewegingssituatie, conform de procedures, instructies en voorschriften van de SB-organisatie, zodat de veiligheid optimaal gewaarborgd is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters.</li> <li>- Treedt op bij onveilige situaties.</li> <li>- Werkt passend binnen het jaarplan trainingen uit.</li> <li>- Baseert de trainingsvoorbereiding op het jaarplan.</li> <li>- Maakt bij de organisatie gebruik van een draaiboek.</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	Kiest bij de voorbereiding van de SB-activiteit de best passende materialen en middelen en stelt deze op de juiste wijze op (of laat deze opstellen), zodat de SB-situatie effectief, efficiënt en veilig is ingericht.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik).</li> <li>- Houdt rekening met beschikbare middelen en materialen.</li> </ul>
Onderzoeken	Verzamelt met behulp van diverse methodieken en bronnen, relevante informatie over de doelgroep en de beginsituatie, zodat hij de beginsituatie kan vaststellen en de doelen en het programma daarop af kan stemmen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyseert beginsituatie gericht op sporters, omgeving en zijn eigen kwaliteiten als trainer.</li> <li>- Stemt jaarplan af op niveau van de sporters.</li> <li>- Formuleert doelstellingen concreet.</li> <li>- Werkt trainingen uit passend binnen het jaarplan.</li> <li>- Baseert de trainingsvoorbereiding op het jaarplan.</li> <li>- Stemt de trainingsinhoud af op de mogelijkheden van de sporters.</li> <li>- Maakt een wedstrijdplan.</li> </ul>
Plannen en organiseren	Zorgt in het programma, trainings- of lesplan, voor een logische opbouw van de activiteiten en een haalbare tijdsplanning, regelt voldoende mensen en middelen en houdt rekening met de randvoorwaarden en eventuele veranderende omstandigheden, zodat het programma, trainings- of lesplan compleet en uitvoerbaar is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bouwt het jaarplan (chrono)logisch op.</li> <li>- Stemt jaarplan af op niveau van de sporters.</li> <li>- Werkt trainingen uit passend binnen het jaarplan.</li> <li>- Baseert de trainingsvoorbereiding op het jaarplan.</li> <li>- Stemt de trainingsinhoud af op de mogelijkheden van de sporters.</li> <li>- Kiest voor een verantwoorde trainingsopbouw.</li> <li>- Maakt een wedstrijdplan.</li> </ul>
Presenteren	Zoekt actief contact met de doelgroep, probeert de potentiële SB-deelnemers te enthousiasmeren om deel te nemen, zorgt voor de juiste op de doelgroep gerichte publiciteit, zodat hij de potentiële SB-deelnemers optimaal weet te bereiken en te stimuleren om deel te nemen aan de SB-activiteit.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de sporters.</li> </ul>
Formuleren en rapporteren	Formuleert bij het opstellen van het programma, jaar-, trainings- of lesplan concrete doelen waarbij hij in de beschrijving rekening houdt met de vraag/beginsituatie van de SB-deelnemers, zodat het opgestelde programma/plan helder en duidelijk is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschrijft evaluatiemethoden en –momenten</li> <li>- Formuleert trainingsdoelen concreet</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Aanbieden van SB-activiteiten WP 1.2 Voert SB-activiteiten uit</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Aansturen	Introduceert de SB-activiteit, geeft de SB-deelnemers op overtuigende wijze relevante instructies en heldere en duidelijke uitleg, zodat de SB-deelnemers weten wat er van ze wordt verwacht, de SB-activiteit veilig verloopt en doelen worden bereikt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters.</li> <li>- Treedt op bij onveilige situaties.</li> <li>- Geeft feedback en aanwijzingen aan sporter op basis van analyse van de uitvoering.</li> <li>- Leert en verbetert techniek van sporters.</li> <li>- Zorgt dat sporters zich aan de (spel)regels houden.</li> <li>- Ziet er op toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd.</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	Gebruikt tijdens de uitvoering van SB-activiteiten materialen en middelen effectief en verantwoord en weet er op een vindingrijke manier, veilig gebruik van te maken zodat een bijdrage wordt geleverd aan het behalen van de doelen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters</li> <li>- Treedt op bij onveilige situaties.</li> <li>- Organiseert de training efficiënt.</li> <li>- Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik).</li> </ul>
Omgaan met verandering en aanpassen	Is tijdens de uitvoering van SB-activiteiten in staat in te spelen op onverwachte situaties en weet betrokkenen enthousiast te krijgen voor alternatieve plannen, zodat vooraf gestelde doelen onder veranderende omstandigheden toch bereikt worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden.</li> <li>- Gaat flexibel om met organisatorische veranderingen rond de wedstrijd.</li> </ul>
Plannen en organiseren	Bouwt controles in om te zien of alles volgens plan verloopt en grijpt in en stuurt bij indien nodig, zodat de SB-activiteit volgens plan verloopt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organiseert de training efficiënt.</li> <li>- Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen.</li> <li>- Maakt bij de organisatie gebruik van een draaiboek.</li> </ul>
Presenteren	Gebruikt tijdens de uitvoering van SB-activiteiten heldere taal, hanteert een goed spreektempo, controleert regelmatig of zijn boodschap goed is overgekomen, wekt het vertrouwen van de SB-deelnemers, speelt in op reacties en maakt daarbij effectief gebruik van humor en toont enthousiasme, zodat hij de SB-deelnemers betreft en motiveert.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters.</li> <li>- Past de omgangswaarden en taalgebruik aan bij de belevingswereld van de sporters.</li> <li>- Maakt zichzelf verstaanbaar.</li> <li>- Houdt de aandacht van de sporters vast.</li> <li>- Houdt een bespreking voor de wedstrijd.</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	Demonstreert sporttechnische en – tactische handelingen op de juiste wijze, past didactische- en agogische werkvormen toe en hanteert de geldende regels (van de betreffende SB-activiteiten), zodat de doelen worden bereikt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stemt de trainingsinhoud af op de mogelijkheden van de sporters.</li> <li>- Kiest voor een verantwoorde trainingsopbouw.</li> <li>- Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van goed voorbeeld.</li> <li>- Leert en verbetert techniek van sporters.</li> <li>- Houdt de aandacht van de sporters vast.</li> <li>- Houdt zich aan de regels die gelden tijdens de wedstrijd.</li> <li>- Zorgt dat sporters zich aan de (spel)regels houden</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Aanbieden van SB-activiteiten WP 1.2 Voert SB-activiteiten uit</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Aansturen	Introduceert de SB-activiteit, geeft de SB-deelnemers op overtuigende wijze relevante instructies en	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters.</li> <li>- Treedt op bij onveilige situaties.</li> </ul>

	heldere en duidelijke uitleg, zodat de SB-deelnemers weten wat er van ze wordt verwacht, de SB-activiteit veilig verloopt en doelen worden bereikt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geeft feedback en aanwijzingen aan sporter op basis van analyse van de uitvoering.</li> <li>- Leert en verbetert techniek van sporters.</li> <li>- Zorgt dat sporters zich aan de (spel)regels houden.</li> <li>- Ziet er op toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd.</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	Gebruikt tijdens de uitvoering van SB-activiteiten materialen en middelen effectief en verantwoord en weet er op een vindingrijke manier, veilig gebruik van te maken zodat een bijdrage wordt geleverd aan het behalen van de doelen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besteedt aandacht aan het voorkomen van blessures bij de sporters</li> <li>- Treedt op bij onveilige situaties.</li> <li>- Organiseert de training efficiënt.</li> <li>- Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik).</li> </ul>
Omgaan met verandering en aanpassen	Is tijdens de uitvoering van SB-activiteiten in staat in te spelen op onverwachte situaties en weet betrokkenen enthousiast te krijgen voor alternatieve plannen, zodat vooraf gestelde doelen onder veranderende omstandigheden toch bereikt worden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stemt de trainingsinhoud af op de omstandigheden.</li> <li>- Gaat flexibel om met organisatorische veranderingen rond de wedstrijd.</li> </ul>
Plannen en organiseren	Bouwt controles in om te zien of alles volgens plan verloopt en grijpt in en stuurt bij indien nodig, zodat de SB-activiteit volgens plan verloopt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organiseert de training efficiënt.</li> <li>- Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen.</li> <li>- Maakt bij de organisatie gebruik van een draaiboek.</li> </ul>
Presenteren	Gebruikt tijdens de uitvoering van SB-activiteiten heldere taal, hanteert een goed spreektempo, controleert regelmatig of zijn boodschap goed is overgekomen, wekt het vertrouwen van de SB-deelnemers, speelt in op reacties en maakt daarbij effectief gebruik van humor en toont enthousiasme, zodat hij de SB-deelnemers betreft en motiveert.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters.</li> <li>- Past de omgangswaarden en taalgebruik aan bij de belevingswereld van de sporters.</li> <li>- Maakt zichzelf verstaanbaar.</li> <li>- Houdt de aandacht van de sporters vast.</li> <li>- Houdt een bespreking voor de wedstrijd.</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	Demonstreert sporttechnische en – tactische handelingen op de juiste wijze, past didactische- en agogische werkvormen toe en hanteert de geldende regels (van de betreffende SB-activiteiten), zodat de doelen worden bereikt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stemt de trainingsinhoud af op de mogelijkheden van de sporters.</li> <li>- Kiest voor een verantwoorde trainingsopbouw.</li> <li>- Doet oefeningen op correcte wijze voor of maakt gebruik van goed voorbeeld.</li> <li>- Leert en verbetert techniek van sporters.</li> <li>- Houdt de aandacht van de sporters vast.</li> <li>- Houdt zich aan de regels die gelden tijdens de wedstrijd.</li> <li>- Zorgt dat sporters zich aan de (spel)regels houden</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Aanbieden van SB-activiteiten</b>		
<b>WP 1.3 Coacht en begeleidt SB-deelnemers</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Aandacht en begrip tonen	Toont belangstelling voor de SB-deelnemers, luistert actief, biedt ondersteuning, let goed op het fysieke en sociale welzijn van de SB-deelnemers en krijgt inzicht in de gevoelens die bij de SB-deelnemers leven, zodat er een relatie van wederzijds vertrouwen ontstaat tussen de sport- en	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters.</li> <li>- Informeert en betreft sporters bij verloop van de training.</li> <li>- Past de omgangswaarden en taalgebruik aan bij de belevingswereld van de sporters.</li> <li>- Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de sporters.</li> </ul>

	bewegingsleider en de SB-deelnemers.	
Begeleiden	Hanteert verschillende coachingsstijlen en begeleidingstechnieken, geeft de SB-deelnemers juiste en relevante advies en informatie, sluit aan bij de ontwikkeling, ambitie en belevingswereld van de SB-deelnemers, zodat de SB-deelnemers gemotiveerd zijn om als individu en/of als team zich sportief (motorisch en psychosociaal) te ontwikkelen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stemt de trainingsinhoud af op de mogelijkheden van de sporters.</li> <li>- Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters.</li> <li>- Informeert en betreft spelers bij de wedstrijd.</li> <li>- Past de omgangsvormen en taalgebruik aan bij de belevingswereld van de sporters.</li> <li>- Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik).</li> <li>- Ziet er op toe dat de sporters zich voorbereiden op de wedstrijd.</li> <li>- Geeft aan de sporters na de wedstrijd aan wat goed ging en wat beter kan.</li> </ul>
Ethisch en integer handelen	Vervult een voorbeeldfunctie, bevordert sportief gedrag, spreekt SB-deelnemers aan op ongewenst gedrag en beloont goed gedrag. Hij handelt consequent in lijn met de binnen de organisatie, (beroeps)groep en/of maatschappij geldende waarden en normen en gedrageregels, zodat een relatie van wederzijds vertrouwen en respect ontstaat tussen de sport- en bewegingsleider en de SB-deelnemer(s) en de SB-deelnemers zich in sociaal opzicht veilig voelen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bewaakt waarden en stelt normen.</li> <li>- Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt.</li> <li>- Treedt op bij onveilige situaties.</li> <li>- Houdt zich aan de regels die gelden tijdens de wedstrijd.</li> </ul>
Op de behoeften en verwachtingen van de klant richten	Treedt op als gastheer waarbij hij zorgt voor een goede en prettige ontvangst van de SBdeelnemers, zodat de SB-deelnemers zich welkom voelen bij de SB-activiteit en in de SB-organisatie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Houdt rekening met persoonlijke verwachtingen en motieven van de sporters.</li> </ul>

<b>Kerntaak 1 Aanbieden van SB-activiteiten</b>		
<b>WP 1.4 Beoordeelt het vaardigheidsniveau van de SB-deelnemers</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Analyseren	Verzamelt relevante gegevens over de prestaties van de SB-deelnemer, maakt een juiste analyse op basis van de criteria en trekt gerechtvaardigde conclusies, zodat het (sociale) vaardigheidsniveau van de SB-deelnemer juist wordt beoordeeld en eventuele vaardigheidseisen terecht worden verstrekt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beoordeelt of een sporter klaar is voor een toets.</li> <li>- Richt de situatie zodanig in dat beoordeling mogelijk is.</li> <li>- Kent vaardigheidscertificaat al dan niet toe.</li> <li>- Geeft aan de sporters na de wedstrijd aan wat goed ging en wat beter kan.</li> </ul>
Formuleren en rapporteren	Registreert resultaten nauwkeurig en volledig, conform de werkwijze in de SB-organisatie.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beoordeelt aan de hand van de criteria van de toets.</li> <li>- Analyseert de toets en neemt op basis hiervan adequate maatregelen.</li> </ul>
Presenteren	Legt helder uit waarom wel of niet aan de vaardigheidseisen is voldaan en geeft de SB-deelnemer het vertrouwen dat er eerlijk en deskundig beoordeeld is, zodat de SB-deelnemer weet waar hij aan toe is, zich gerespecteerd voelt en	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Legt vooraf de eisen en het verloop van de toets uit.</li> <li>- Licht de uitslag van de toets aan de sporter toe.</li> </ul>

	er een veilig en sportief klimaat wordt neergezet.	
Samenwerken en overleggen	Overlegt indien nodig met andere deskundigen, zodat het (sociale) vaardigheidsniveau van de SB-deelnemer juist wordt beoordeeld.	

<b>Kerntaak 3 Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken</b>		
<b>WP 3.1 Stemt de werkzaamheden af</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Begeleiden	Hanteert verschillende begeleidingstechnieken, geeft de medewerkers, vrijwilligers en stagiaires juiste en relevante informatie en enthousiasmeert en motiveert hen, zodat ze passende begeleiding krijgen en gemotiveerd zijn gedurende het gehele uitvoeringstraject.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informeert assisterend kader over de inhoud van de training.</li> <li>- Bespreekt met het assisterende kader wat er goed ging en wat de verbeterpunten zijn.</li> <li>- Motiveert assisterend kader.</li> <li>- Houdt toezicht op de wijze van begeleiden van sporters door assisterend kader.</li> </ul>
Plannen en organiseren	Stelt prioriteiten in het bereiken van de doelen en brengt de activiteiten van te voren in kaart, zodat medewerkers, vrijwilligers en stagiaires gedurende het gehele uitvoeringstraject weten waar ze aan toe zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informeert assisterend kader over de inhoud van de training.</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	Stemt met medewerkers, vrijwilligers en stagiaires af wat ieders taak en verantwoordelijkheid is, hij stimuleert ze hierbij eigen opvattingen en ideeën in te brengen, toont waardering voor hun bijdrage en overlegt tijdens het uitvoeringstraject regelmatig met de medewerkers, vrijwilligers en stagiaires, zodat ze weten wat er van hen verwacht wordt en zich gewaardeerd voelen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zorgt dat iedereen weet wat er van hen verwacht wordt.</li> <li>- Geeft assisterend kader opdrachten die bij hun taak passen.</li> <li>- Analyseert het handelen van het assisterende kader en neemt op basis hiervan adequate beslissingen.</li> </ul>

<b>Kerntaak 3 Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken</b>		
<b>WP 3.4 Voert frontoffice-werkzaamheden uit</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Formuleren en rapporteren	Verwerkt en registreert alle benodigde gegevens accuraat en handelt (wedstrijd)formaliteiten en mogelijk kassawerk nauwkeurig af, zodat de administratie op orde is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Handelt wedstrijdformaliteiten af.</li> <li>- Rondt activiteit af.</li> </ul>
Instructies en procedures opvolgen	Houdt zich bij het uitvoeren van frontoffice-werkzaamheden zoals het ontvagen van gasten en gasten attenderen op producten en diensten aan de voorgeschreven (werk)procedures en instructies van de organisatie, zodat de werkgever tevreden is over de uitgevoerde werkzaamheden.	



Op de behoeften en verwachtingen van de 'klant' richten	Vraagt actief naar de wensen en verwachtingen van de klanten, geeft op de persoon gerichte dienstverlening, attendeert klanten op producten en diensten van de SB-organisatie en handelt klachten af of verwijst door, zodat de zich welkom voelt in de SB-organisatie en tevreden is over de benadering.	
Presenteren	Presenteert zichzelf bij de uitvoering van frontoffice-werkzaamheden als ter zake kundig en heeft een zelfverzekerde houding, zodat klanten tevreden zijn over de benadering.	
Samenwerken en overleggen	Overlegt bij de uitvoering van frontoffice-werkzaamheden tijdig en regelmatig met andere betrokkenen en stelt zich zo op dat de samenwerking met collega's soepel verloopt, zodat hij in goede sfeer samenwerkt met collega's.	- Werkt samen met anderen.

<b>Kerntaak 3 Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken</b>		
<b>WP 3.5 Onderhoudt contacten met relevante personen en organisaties</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Aandacht en begrip tonen	Toont belangstelling voor ideeën, opvattingen en standpunten van anderen, luistert actief en toont begrip, zodat samenwerkingsrelaties, zowel intern als extern, soepel verlopen.	
Overtuigen en beïnvloeden	Komt actief met ideeën, standpunten en/of voorstellen, verdedigt genomen beslissingen en zorgt voor een onderbouwing met steekhoudende argumenten in zowel interne – als externe overleggen, zodat hij een actieve inbreng heeft bij interne en externe overleggen.	- Draagt verantwoordelijkheid en neemt beslissingen.
Presenteren	Weet in zijn communicatie naar de media kernachtig te formuleren, richt zich op hoofdpunten, presenteert zichzelf als ter zake kundig en stemt de stijl van presenteren en communiceren af op publiek, zodat hij een bijdrage levert aan het verbeteren van het imago van de SB-organisatie of bepaalde sporters.	
Relaties bouwen en netwerken	Investeert in het opbouwen van contacten op verschillende niveaus binnen en buiten de organisatie, weet (belangen)tegenstellingen te overbruggen en weet effectief gebruik te maken van het eigen netwerk.	

Samenwerken en overleggen	Schakelt tijdig de hulp in van collega's en/of deskundigen en specialisten, hij deelt kennis, ervaringen en inzichten met anderen en draagt constructief bij aan een goede sfeer in het team, zodat de samenwerking met collega's, deskundigen en specialisten soepel verloopt.	- Werkt samen met anderen.
---------------------------	---	----------------------------

<b>Kerntaak 3 Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken</b>		
<b>WP 3.9 Evalueert de SB-werkzaamheden</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Aandacht en begrip tonen	Luistert aandachtig naar wat anderen naar voren brengen, heeft begrip voor de standpunten van anderen en hij reflecteert op zijn eigen handelen, zodat hij hier in de toekomst bewust mee om kan (leren) gaan.	- Verwerkt evaluaties in de trainingsvoorbereiding. - Evalueert proces en resultaat van de training
Formuleren en rapporteren	Formuleert zijn ervaringen en evaluatiegegevens zodanig dat ze begrijpelijk en bruikbaar zijn ter verbetering van de SB-werkzaamheden.	- Verwerkt evaluaties in de trainingsvoorbereiding. - Evalueert proces en resultaat van de training. - Rapporteert over de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de activiteit.
Leren	Gebruikt de feedback van de betrokkenen en de evaluatiegegevens om verbeterpunten vast te stellen, zodat deze benut kunnen worden ter verbetering van de SB-werkzaamheden.	- Verwerkt evaluaties in de trainingsvoorbereiding. - Evalueert proces en resultaat van de training. - Rapporteert over de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de activiteit.

## Overzicht vergelijking KSS - CKS, niveau 4

KSS		CKS	Comp.
<b>Protocol PVB 4.1 Geven van trainingen/lessen - Portfoliobeoordeling</b>			
1.	Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C, U
2.	Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik) in verband met prestatieverhoging	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C
3.	Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures bij de sporters	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C, K
4.	Stelt meerjarenplan op	WP 5.2: Stelt een plan op	J
5.	Stelt geperiodiseerd jaarplan op	WP 5.2: Stelt een plan op	J, M
6.	Registreert en evalueert de uitvoering van het geperiodiseerde jaarplan	WP 3.9: Evalueert de SB-werkzaamheden	J
		WP 5.2: Stelt een plan op	M
7.	Werkt een reeks trainingen/lessen uit passend binnen het jaarplan	WP 5.2: Stelt een plan op	K, Q
8.	Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks trainingen/lessen	WP 3.9: Evalueert de SB-werkzaamheden	J
		WP 5.2: Stelt een plan op	M
9.	Analyseert prestaties en ontwikkeling van de sporter(s) en/of team	WP 5.1: Stelt de beginsituatie van de doelgroep/het individu vast	M

<b>Protocol PVB 4.1 Geven van trainingen/lessen - Praktijkbeoordeling</b>			
1.	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C
2.	Informeert en betreft sporters bij het verloop van de training	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C
3.	Bewaakt waarden en stelt normen	WP 5.4 : Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	B
		WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	F
4.	Past de omgangsvormen en taalgebruik aan op de belevingswereld van de sporters	WP 5.4: Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	R
5.	Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt	WP 5.4: Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	B
		WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	F
6.	Baseert de trainingsvoorbereiding op analyses, achterliggende plannen en evaluaties	WP 5.2: Stelt een plan op	M
7.	Formuleert concrete doelstellingen voor het team en/of voor de individuele sporters	WP 5.2: Stelt een plan op	J
8.	Kiest organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of individuele sporters	WP 5.4: Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	L, K
9.	Houdt rekening met alle relevante omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	K, U
10.	Stemt zwaarte en opbouw af op (individuele) sporters	WP 5.4: Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	K
11.	Doet oefening op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld	WP 5.4: Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	K
12.	Geeft feedback en aanwijzingen aan sporters op basis van analyse van factoren die van invloed zijn	WP 5.4: Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	B, K
13.	Verbeterd prestatie van sporters	WP 5.4: Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	K
		WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C

14.	Grijpt in als de veiligheid in het geding is en/of het materiaal niet meer in orde is	WP 5.4: Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	B, L
15.	Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten	WP 5.4: Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	L, Q
16.	Evalueert continu het proces en (tussen)resultaat van de training en stelt de training zo nodig bij	WP 5.4: Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers	Q

<b>Protocol PVB 4.2 Coachen van wedstrijden - Portfoliobeoordeling</b>			
1.	Begeleidt sporters bij het leren presteren onder druk	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C, K
2.	Adviseert sporters over voeding in relatie tot presteren en informeert over dopingprocedures	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C
3.	Leert sporters zichzelf te evalueren en beoordelen	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C
4.	Bereidt sporters voor op contact met media	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C
5.	Formuleert samen met team/sporter(s) doelstellingen voor de wedstrijd	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C
6.	Maakt analyse van tegenstander(s)	WP 5.1: Stelt de beginsituatie van de doelgroep/het individu vast	M
7.	Maakt wedstrijdanalyse van eigen team/sporter(s)	WP 5.1: Stelt de beginsituatie van de doelgroep/het individu vast	M
8.	Maakt analyse van factoren die van invloed zijn tijdens een wedstrijd	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	U
9.	Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met sporter(s) en trekt conclusies voor volgende wedstrijden	WP 3.9: Evalueert de SB-werkzaamheden	D
10.	Evalueert de wedstrijd op systematische wijze met begeleiders en trekt conclusies voor volgende wedstrijden	WP 3.9: Evalueert de SB-werkzaamheden	D

<b>Protocol PVB 4.2 Coachen van wedstrijden - Praktijkbeoordeling</b>			
1.	Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de sporters	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	D, K
2.	Analyseert voorafgaand aan de wedstrijd factoren die relevant en van invloed zijn en past op basis daarvan eventueel het wedstrijdplan aan	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	K, U
3.	Formuleert in samenspraak met team/sporter(s) doelstellingen voor de wedstrijd	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C
4.	Bespreekt de wedstrijd voor met team/sporter(s)	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	K
5.	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	K, U
6.	Houdt zich aan de regels die gelden tijdens de wedstrijd	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	F
7.	Evalueert de wedstrijd op systematische wijze met de sporters en trekt conclusies voor volgende wedstrijden	WP 3.9: Evalueert de SB-werkzaamheden	D

<b>Protocol PVB 4.3 Ontwikkelen en uitvoeren sporttechnisch beleid - Portfoliobeoordeling</b>			
1.	Zorgt voor opvang/nazorg van sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C, U
2.	Formuleert de doelstellingen voor het sporttechnisch beleid	WP 3.8: Voert beleidsmatige taken uit	J, K

3.	Stelt plan op voor talentherkenning en -ontwikkeling	WP 5.2: Stelt een plan op	M
4.	Stimuleert in- en doorstroom van sporters	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	K
5.	Houdt bij het ontwikkelen en bijstellen van het sporttechnisch beleid rekening met menskracht en middelen	WP 3.8: Voert beleidsmatige taken uit	E, Y
6.	Coördineert de uitvoering van het technische beleid van de vereniging/organisatie	WP 3.8: Voert beleidsmatige taken uit	H
7.	Adviseert het bestuur of de technische commissie over sporttechnische zaken	WP 3.8: Voert beleidsmatige taken uit	E
8.	Evalueert de uitvoering van het technische beleid van de vereniging/organisatie	WP 3.8: Voert beleidsmatige taken uit	J

<b>Protocol PVB 4.3 Ontwikkelen en uitvoeren sporttechnisch beleid - Reflectie-interview</b>			
1.	Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C, K
2.	Draagt het sporttechnisch beleid van de organisatie uit	WP 3.8: Voert beleidsmatige taken uit	H
3.	Onderbouwt de beleidskeuzes en stelt prioriteiten	WP 3.8: Voert beleidsmatige taken uit	H
4.	Maakt een inschatting van weerstanden en geeft aan hoe daarmee om te gaan	WP 3.8: Voert beleidsmatige taken uit	E
5.	Evalueert de uitvoering van het technische beleid van de vereniging/ organisatie	WP 3.9: Evalueert de SB-werkzaamheden	J

<b>Protocol PVB 4.4 Bevorderen competentieontwikkeling sportkader - Portfoliobeoordeling of praktijkbeoordeling</b>			
1.	Bewaakt waarden en stelt normen	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	E
2.	Treedt op bij onveilige situaties	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	C
3.	Stelt leerwerkplan voor vereniging/organisatie op en bij	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	Q
4.	Creëert een optimale leerwerkplek voor sportkader in opleiding	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	E
5.	Geeft sportkader in opleiding feedback op de uitvoering van hun opdrachten	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	C
6.	Onderhoudt contact met opleiders van de opleiding	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	Q
7.	Draagt relevante informatie voor sportkader binnen de vereniging/organisatie over	WP 3.1: Stemt de werkzaamheden af	C

<b>Protocol PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en onderhouden contacten - Portfoliobeoordeling</b>			
1.	Stemt begeleiding af op de individuele ontwikkeling van sporters	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	E
2.	Bewaakt waarden en stelt normen	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	F
3.	Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over begeleidingsteam en specialisten rondom sporters	WP 5.2: Stelt een plan op	E
		WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	E
4.	Onderhoudt contact met leden begeleidingsteam rondom sporters	WP 3.5: Onderhoudt contacten met relevante personen en organisaties	E
5.	Raadpleegt zo nodig specialisten in verband met begeleiding van de sporters	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	E
6.	Evalueert samen met begeleidingsteam de	WP 3.9: Evalueert de SB-werkzaamheden	D

	begeleiding van de sporters		
7.	Onderhoudt contacten met media en sponsors	WP 3.5: Onderhoudt contacten met relevante personen en organisaties	I

<b>Protocol PVB 4.6 Scouten van sporters - Portfoliobeoordeling</b>			
1.	Bespreekt de talentontwikkeling van sporters met betrokkenen	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	E
2.	Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C, E, K
3.	Zorgt voor opvang/nazorg van sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	C, D, U
4.	Formuleert en communiceert de doelstellingen van talentherkenning	WP 3.8: Voert beleidsmatige taken uit	H
		WP 5.2: Stelt een plan op	J
		WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	K
5.	Verzamelt scoutinggegevens	WP 5.1: Stelt de beginsituatie van de doelgroep/het individu vast	M, T
6.	Interpreteert scoutinggegevens en communiceert bevindingen	WP 5.1: Stelt de beginsituatie van de doelgroep/het individu vast	E, M
7.	Beoordeelt ontwikkeling van sporters aan de hand van criteria	WP 5.1: Stelt de beginsituatie van de doelgroep/het individu vast	M
8.	Selecteert sporters op basis van criteria	WP 5.6: Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB- deelnemers	K

<b>Burgerschapscompetenties:</b> - Gaat correct om met alle betrokkenen` - Komt afspraken na - Houdt zich aan de beroepscode - Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie - Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie	<b>Burgerschapscompetenties zijn binnen de CKS opgenomen in het brondocument Leren, loopbaan en burgerschap</b>
<b>Leercompetenties:</b> - Reflecteert eigen handelen in de praktijk - Vraagt feedback - Verwoordt eigen leerbehoeften - Raadpleegt kennisbronnen en deskundigen	<b>Leercompetenties zijn binnen de CKS opgenomen in het brondocument Leren, loopbaan en burgerschap</b>

## Overzicht vergelijking CKS - KSS, niveau 4

<b>Kerntaak 3 Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken</b>		
<b>WP 3.1 Stemt de werkzaamheden af</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Begeleiden	Hanteert verschillende begeleidingstechnieken, geeft de medewerkers, vrijwilligers en stagiaires juiste en relevante informatie en enthousiasmeert en motiveert hen, zodat ze passende begeleiding krijgen en gemotiveerd zijn gedurende het gehele uitvoeringstraject.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Treedt op bij onveilige situaties.</li> <li>- Geeft sportkader in opleiding feedback op de uitvoering van hun opdrachten.</li> <li>- Draagt relevante informatie voor sportkader binnen de vereniging/organisatie over.</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	Stemt met medewerkers, vrijwilligers en stagiaires af wat ieders taak en verantwoordelijkheid is, hij stimuleert ze hierbij eigen opvattingen en ideeën in te brengen, toont waardering voor hun bijdrage en overlegt tijdens het uitvoeringstraject regelmatig met de medewerkers, vrijwilligers en stagiaires, zodat ze weten wat er van hen verwacht wordt en zich gewaardeerd voelen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bewaakt waarden en stelt normen.</li> <li>- Creëert een optimale leerwerkplek voor sportkader in opleiding.</li> </ul>
Plannen en organiseren	Stelt prioriteiten in het bereiken van de doelen en brengt de activiteiten van te voren in kaart, zodat medewerkers, vrijwilligers en stagiaires gedurende het gehele uitvoeringstraject weten waar ze aan toe zijn.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stelt leerwerkplan voor vereniging/organisatie op en bij.</li> <li>- Onderhoudt contact met opleiders van de opleiding.</li> </ul>

<b>Kerntaak 3 Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken</b>		
<b>WP 3.5 Onderhoudt contacten met relevante personen en organisaties</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Aandacht en begrip tonen	Toont belangstelling voor ideeën, opvattingen en standpunten van anderen, luistert actief en toont begrip, zodat samenwerkingsrelaties, zowel intern als extern, soepel verlopen.	
Samenwerken en overleggen	Schakelt tijdig de hulp in van collega's en/of deskundigen en specialisten, hij deelt kennis, ervaringen en inzichten met anderen en draagt constructief bij aan een goede sfeer in het team, zodat de samenwerking met collega's, deskundigen en specialisten soepel verloopt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderhoudt contact met leden begeleidingsteam rondom sporters.</li> </ul>
Relaties bouwen en netwerken	Investeert in het opbouwen van contacten op verschillende niveaus binnen en buiten de organisatie, weet (belangen)tegenstellingen te	

	overbruggen en weet effectief gebruik te maken van het eigen netwerk.	
Overtuigen en beïnvloeden	Komt actief met ideeën, standpunten en/of voorstellen, verdedigt genomen beslissingen en zorgt voor een onderbouwing met steekhoudende argumenten in zowel interne – als externe overleggen, zodat hij een actieve inbreng heeft bij interne en externe overleggen.	
Presenteren	Weet in zijn communicatie naar de media kernachtig te formuleren, richt zich op hoofdpunten, presenteert zichzelf als ter zake kundig en stemt de stijl van presenteren en communiceren af op publiek, zodat hij een bijdrage levert aan het verbeteren van het imago van de SB-organisatie of bepaalde sporters.	- Onderhoudt contacten met media en sponsors.

<b>Kerntaak 3 Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken</b>		
<b>WP 3.8 Voert beleidsmatige taken uit</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Samenwerken en overleggen	Legt ideeën en nieuwe kennis en ontwikkelingen regelmatig voor aan relevante in- en externe betrokkenen, zodat hij een beeld krijgt van mogelijkheden, wenselijkheden en mogelijk draagvlak voor het te voeren beleid c.q. het dienstenaanbod van de SB-organisatie.	- Houdt bij het ontwikkelen en bijstellen van het sporttechnisch beleid rekening met menskracht en middelen. - Adviseert het bestuur of de technische commissie over sporttechnische zaken. - Maakt een inschatting van weerstanden en geeft aan hoe daarmee om te gaan.
Overtuigen en beïnvloeden	Draagt het beleid van de SB-organisatie vol zelfvertrouwen uit en onderbouwt de gemaakte keuzes, zodat betrokkenen op de hoogte zijn van hetgeen de SB-organisatie doet of voornemens is te doen.	- Coördineert de uitvoering van het technische beleid van de vereniging/organisatie. - Draagt het sporttechnisch beleid van de organisatie uit. - Onderbouwt de beleidskeuzes en stelt prioriteiten. - Formuleert en communiceert de doelstellingen van talentherkenning.
Formuleren en rapporteren	Schrijft kernachtige en logisch gestructureerde beleidsvoorstellen en -plannen (of onderdelen daarvan), zodat deze voor alle betrokkenen goed leesbaar, begrijpelijk en hanteerbaar zijn.	- Formuleert de doelstellingen voor het sporttechnisch beleid. - Evalueert de uitvoering van het technische beleid van de vereniging/organisatie.
Vakdeskundigheid toepassen	Kan gesignaleerde ontwikkelingen en de missie van de SB-organisatie vertalen in (een bijdrage aan) beleidsplannen.	- Formuleert de doelstellingen voor het sporttechnisch beleid.
Ondernemend en commercieel handelen	Signaleert sociale kwesties die buiten de aandacht vallen van instellingen en beleid en grijpt deze effectief aan om te komen tot een nieuw of aangepast beleid c.q. dienstenaanbod.	
Bedrijfsmatig handelen	Deze competentie wordt nog toegevoegd	- Houdt bij het ontwikkelen en bijstellen van het sporttechnisch beleid rekening met menskracht en



		middelen.
--	--	-----------

<b>Kerntaak 3 Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken</b>		
<b>WP 3.9 Evalueert de SB-werkzaamheden</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Aandacht en begrip tonen	Luistert aandachtig naar wat anderen naar voren brengen, heeft begrip voor de standpunten van anderen en hij reflecteert op zijn eigen handelen, zodat hij hier in de toekomst bewust mee om kan (leren) gaan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met sporter(s) en trekt conclusies voor volgende wedstrijden.</li> <li>- Evalueert de wedstrijd op systematische wijze met begeleiders en trekt conclusies voor volgende wedstrijden.</li> <li>- Evalueert samen met begeleidingsteam de begeleiding van de sporters.</li> </ul>
Formuleren en rapporteren	Formuleert zijn ervaringen en evaluatiegegevens zodanig dat ze begrijpelijk en bruikbaar zijn ter verbetering van de SB-werkzaamheden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registreert en evalueert de uitvoering van het geperiodiseerde jaarplan.</li> <li>- Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks trainingen/lessen.</li> <li>- Evalueert de uitvoering van het technische beleid van de vereniging/ organisatie.</li> </ul>
Leren	Gebruikt de feedback van de betrokkenen en de evaluatiegegevens om verbeterpunten vast te stellen, zodat deze benut kunnen worden ter verbetering van de SB-werkzaamheden.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leercompetentie</li> </ul>

<b>Kerntaak 5 Aanbieden van SB-activiteiten aan specifieke (groepen) SB-deelnemers</b>		
<b>WP 5.1 Stelt de beginsituatie van de doelgroep/ het individu vast</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Samenwerken en overleggen	De trainer/coach overlegt met collega's of andere deskundigen van de eigen of een andere discipline wanneer zijn eigen kennis en vaardigheden op het gebied van meten en interpreteren te kort schieten, zodat hij over voldoende informatie beschikt om de beginsituatie juist vast te stellen	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interpreteert scoutinggegevens en communiceert bevindingen.</li> </ul>
Ethisch en integer handelen	Toont zich eerlijk en betrouwbaar, communiceert open en duidelijk over eigen bedoelingen, intenties en acties, respecteert vertrouwelijkheid en gaat discreet met gevoelige zaken om, zodat de SB-deelnemer(s) bereid is/zijn openhartig informatie te geven over zijn/hun sportieve geschiedenis, wensen en behoeften.	
Analyseren	Beschrijft in een analyse helder de motorische, cognitieve en sociaal-affectieve aspecten van de SB-deelnemer(s), zodat de beginsituatie juist vaststelt en de goede conclusies trekt voor zijn eigen handelen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyseert prestaties en ontwikkeling van de sporter(s) en/of team.</li> <li>- Maakt analyse van tegenstander(s).</li> <li>- Maakt wedstrijdanalyse van eigen team/sporter(s).</li> <li>- Verzamelt scoutinggegevens.</li> <li>- Interpreteert scoutinggegevens en communiceert bevindingen.</li> <li>- Beoordeelt ontwikkeling van sporters aan de hand van</li> </ul>

		criteria.
Op de behoeften en verwachtingen van de 'klant' richten	Inventariseert actief de wensen, verwachtingen en behoeften van de SB-deelnemer(s), zodat hij daar een helder beeld van krijgt.	
Instructies en procedures opvolgen	De trainer/coach stelt de vraag/beginsituatie vast aan de hand van de in de SB- organisatie gebruikelijke procedures, werkwijzen en hulpmiddelen.	- Verzamelt scoutinggegevens.

<b>Kerntaak 5 Aanbieden van SB-activiteiten aan specifieke (groepen) SB-deelnemers</b>		
<b>WP 5.2 Stelt een plan op</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Samenwerken en overleggen	De trainer/coach overlegt met collega's of andere deskundigen van de eigen of een andere discipline en stemt het (jaar)plan af met de beleidsverantwoordelijken in de SB-organisatie, zodat hij gebruik kan maken van hun kennis en expertise en het plan past binnen de visie en het (sport) technisch beleid van de SB-organisatie.	- Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over begeleidingsteam en specialisten rondom sporters.
Formuleren en rapporteren	Formuleert bij het opstellen van het plan concrete doelen waarbij hij in de beschrijving rekening houdt met de vraag/beginsituatie van de SB-deelnemers, zodat het opgestelde programma/plan helder en duidelijk is voor de trainer/coach en andere betrokkenen.	- Stelt meerjarenplan op. - Stelt geperiodiseerd jaarplan op. - Formuleert concrete doelstellingen voor het team en/of voor de individuele sporters. - Formuleert en communiceert de doelstellingen van talentherkenning.
Vakdeskundigheid toepassen	Stelt een trainings-/lesplan en begeleidingsplan op waarin de SB-activiteiten en de begeleiding en coaching naadloos aansluit bij de beginsituatie en specifieke kenmerken van de (groep) SB-deelnemers, zodat het plan passend is en veilig uitgevoerd kan worden.	- Werkt een reeks trainingen/lessen uit passend binnen het jaarplan.
Analyseren	Verzamelt de gegevens over het beleid en de beginsituatie en legt verbanden tussen de beginsituatie, langere termijn doelstellingen en SB-activiteiten, begeleiding en coaching, zodat het (jaar)plan aansluit op de beginsituatie van de specifieke (groep) SB-deelnemer(s) en het les- of trainingsplan en begeleidingsplan binnen het langere termijnplan passen.	- Stelt geperiodiseerd jaarplan op. - Registreert en evalueert de uitvoering van het geperiodiseerde jaarplan. - Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks trainingen/lessen. - Baseert de trainingsvoorbereiding op analyses, achterliggende plannen en evaluaties. - Stelt plan op voor talentherkenning en -ontwikkeling.
Plannen en organiseren	Plant de lessen/trainingen en begeleiding, zet op adequate wijze een tijdspad uit en houdt rekening met of creëert de randvoorwaarden zoals de inzet van materialen en	- Werkt een reeks trainingen/lessen uit passend binnen het jaarplan.

	middelen, zodat de plannen haalbaar zijn.	
--	---	--

<b>Kerntaak 5 Aanbieden van SB-activiteiten aan specifieke (groepen) SB-deelnemers WP 5.4 Geeft trainingen/lessen aan specifieke (groepen) SB-deelnemers</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Aansturen	Toont overzicht, houdt de betrokkenen gericht op het bereiken van de doelen en zorgt ervoor dat ieders rol duidelijk is, hij geeft heldere en duidelijke instructies, stelt duidelijke omgangsregels en grijpt op passende wijze in bij risicovol (bewegings)gedrag, zodat samenwerking tussen trainer/coach, kader en SB- deelnemers soepel verloopt en de training/les in sociaal en fysiek opzicht veilig is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bewaakt waarden en stelt normen.</li> <li>- Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt.</li> <li>- Geeft feedback en aanwijzingen aan sporters op basis van analyse van factoren die van invloed zijn.</li> <li>- Grijpt in als de veiligheid in het geding is en/of het materiaal niet meer in orde is.</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	Geeft instructie, oefeningen en opdrachten op maat aan de SB-deelnemers op zowel technisch, tactisch, mentaal, fysiek als materiaaltechnisch gebied en demonstreert sporttechnische en tactische handelingen, zodat de SB-deelnemers op passend niveau kunnen sporten en bewegen en de doelstellingen worden behaald.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiest organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of individuele sporters.</li> <li>- Stermt zwaarte en opbouw af op (individuele) sporters.</li> <li>- Doet oefening op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld.</li> <li>- Geeft feedback en aanwijzingen aan sporters op basis van analyse van factoren die van invloed zijn.</li> <li>- Verbetert prestatie van sporters.</li> <li>- Stimuleert in- en doorstroom van sporters.</li> </ul>
Materialen en middelen inzetten	Zet materialen, middelen en media effectief, vindingrijk en veilig in en sluit aan bij de mogelijkheden van de SB-deelnemers, zodat materialen, middelen en media een positieve bijdrage leveren aan de sport- en bewegingsactiviteiten en de bewegingssituatie veilig is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiest organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of individuele sporters.</li> <li>- Grijpt in als de veiligheid in het geding is en/of het materiaal niet meer in orde is.</li> <li>- Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten.</li> </ul>
Plannen en organiseren	Regelt de randvoorwaarden en de mogelijke inzet van deskundigen, hij controleert regelmatig de voortgang van de training/les en voortgang van de gestelde doelen, zodat de bewegingscondities optimaal zijn en hij tijdig bij kan sturen als de situatie daartoe aanleiding geeft.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten.</li> <li>- Evalueert continu het proces en (tussen)resultaat van de training en stelt de training zo nodig bij.</li> </ul>
Op de behoeften en verwachtingen van de "klant" richten	Geeft SB-deelnemers op de persoon of doelgroep gerichte lessen/trainingen, neemt klachten van SB-deelnemers serieus en onderneemt zo nodig actie, zodat de lessen/trainingen aansluiten bij de behoefte van de SB-deelnemers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Past de omgangsvormen en taalgebruik aan op de belevingswereld van de sporters.</li> </ul>

<b>Kerntaak 5 Aanbieden van SB-activiteiten aan specifieke (groepen) SB-deelnemers WP 5.6 Coacht en begeleidt specifieke (groepen) SB-deelnemers</b>		
<b>Competentie</b>	<b>Prestatie-indicator</b>	<b>Beoordelingscriterium PVB</b>
Begeleiden	Geeft SB-deelnemers advies en informatie, stimuleert de SB-deelnemers om kritisch naar zichzelf te kijken, zet ze aan om zelf naar mogelijke oplossingen te zoeken, motiveert de SB-deelnemers om hun best te doen en versterkt op planmatige wijze de psychomotorische en sociaal-emotionele ontwikkeling, zodat SB-deelnemers zich in lijn met hun 'kunnen' ontwikkelen (zonder overbelast te raken) en de gestelde doelen worden gerealiseerd.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling</li> <li>- Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik) in verband met prestatieverhoging</li> <li>- Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures bij de sporters.</li> <li>- Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters</li> <li>- Informeert en betreft sporters bij het verloop van de training.</li> <li>- Verbetert prestatie van sporters.</li> <li>- Begeleidt sporters bij het leren presteren onder druk.</li> <li>- Adviseert sporters over voeding in relatie tot presteren en informeert over dopingprocedures</li> <li>- Leert sporters zichzelf te evalueren en beoordelen</li> <li>- Bereidt sporters voor op contact met media</li> <li>- Formuleert samen met team/sporter(s) doelstellingen voor de wedstrijd.</li> <li>- Zorgt voor opvang/nazorg van sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen.</li> </ul>
Aandacht en begrip tonen	Toont betrokkenheid bij en luistert naar de SB- deelnemers door te spiegelen en door te vragen, geeft aandacht aan zorg die door de SB-deelnemers wordt geuit en biedt de gewenste en mogelijke ondersteuning, zodat er wederzijds vertrouwen ontstaat en eventuele (sociale) problematiek gesignaleerd wordt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de sporters.</li> <li>- Zorgt voor opvang/nazorg van sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen</li> </ul>
Samenwerken en overleggen	De trainer/coach stemt af, raadpleegt en werkt samen met specialisten en/of begeleidingsteam, zodat de begeleiding optimaal is afgestemd op de behoeften van de SB-deelnemers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stemt begeleiding af op de individuele ontwikkeling van sporters</li> <li>- Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over begeleidingsteam en specialisten rondom sporters.</li> <li>- Raadpleegt zo nodig specialisten in verband met begeleiding van de sporters.</li> <li>- Bespreekt de talentontwikkeling van sporters met betrokkenen.</li> <li>- Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling</li> </ul>
Ethisch en integer handelen	Handelt consequent en in lijn met de binnen de organisatie en beroepsgroep geldende ethische maatstaven, waarden en normen, communiceert open en duidelijk over de eigen bedoelingen, intenties en acties, gaat discreet om met gevoelige zaken, accepteert verschillen tussen mensen (in seksuele geaardheid, opleidingsniveau, religie, gewoonten en gebruiken), zodat hij een vertrouwensband opbouwt met de SB-deelnemers.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bewaakt waarden en stelt normen</li> <li>- Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt.</li> <li>- Houdt zich aan de regels die gelden tijdens de wedstrijd</li> </ul>
Vakdeskundigheid toepassen	Herkent ontwikkelingsmogelijkheden en – behoeften bij de SB-deelnemers,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures bij de sporters.</li> <li>- Analyseert prestaties en ontwikkeling van de sporter(s)</li> </ul>

	<p>signaleert en analyseert de op de prestatie van invloed zijnde factoren, houdt daar rekening mee in de begeleiding en hanteert passende begeleidingsstijlen, zodat de SB-deelnemers presteren in lijn met hun kunnen, de begeleiding/coaching in fysiek en mentaal opzicht veilig is en de begeleidingsdoelen worden bereikt.</p>	<p>en/of team.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Houdt rekening met alle relevante omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training.</li> <li>- Begeleidt sporters bij het leren presteren onder druk.</li> <li>- Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de sporters.</li> <li>- Analyseert voorafgaand aan de wedstrijd factoren die relevant en van invloed zijn en past op basis daarvan eventueel het wedstrijdplan aan.</li> <li>- Bespreekt de wedstrijd voor met team/sporter(s).</li> <li>- Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen.</li> <li>- Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling.</li> <li>- Formuleert en communiceert de doelstellingen van talentherkenning.</li> <li>- Selecteert sporters op basis van criteria</li> </ul>
<p>Omgaan met verandering en aanpassen</p>	<p>Reageert flexibel op veranderingen en communiceert ook in onduidelijke en onzekere situaties helder en eenduidig naar de SB-deelnemers met het oog op een optimaal verloop van de SB-activiteiten, daarnaast richt hij zich op verschillen qua leerstijl en leerbehoefte van de individuele SB-deelnemer, handelt daarbij met respect voor de eigenheid van elk individu en past de begeleiding aan aan de (veranderende) leerbehoefte, zodat tijdens de begeleiding aansluiting bij de leerbehoefte gegarandeerd blijft.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling</li> <li>- Houdt rekening met alle relevante omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training.</li> <li>- Maakt analyse van factoren die van invloed zijn tijdens een wedstrijd.</li> <li>- Analyseert voorafgaand aan de wedstrijd factoren die relevant en van invloed zijn en past op basis daarvan eventueel het wedstrijdplan aan.</li> <li>- Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen.</li> <li>- Zorgt voor opvang/nazorg van sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen.</li> </ul>
<p>Gedrevenheid en ambitie tonen</p>	<p>Begeleidt SB-deelnemers vanuit een heldere visie op sport en bewegen, zet zich optimaal in en toont een sterke mate van betrokkenheid om de gestelde begeleidingsdoelen te bereiken, zodat de begeleiding/coaching inspirerend is.</p>	