

Opvolging voorzitter NOC*NSF

Vacaturedocument: Profiel- en processchets (definitieve versie)

Aanleiding

In de voorjaars-AV van mei 2019 wil de huidige voorzitter van NOC*NSF het stokje overdragen aan een opvolger¹. Het bestuur heeft een proces ingericht, dat moet leiden tot de voordracht van een kandidaat-voorzitter namens het bestuur van NOC*NSF. Dit document beschrijft de governance van NOC*NSF, de verantwoordelijkheden van de voorzitter, de profielschets van de nieuwe voorzitter en het voorgestelde proces om tot nominatie te komen.

Governance NOC*NSF

Verantwoordelijkheden Algemene Vergadering, Bestuur en Directie NOC*NSF

NOC*NSF is een vereniging van leden. Aanvullend kent de vereniging aspirant-leden en geassocieerden. Het hoogste orgaan van de vereniging is de Algemene Vergadering van alle leden.

Het bestuur van NOC*NSF is verantwoordelijk voor het besturen van de vereniging. Dit doet zij vanuit het maatschappelijk belang van de sport, haar leden en de door het IOC en IPC ingegeven verantwoordelijkheden. Het is een collegiaal bestuur.

Het bestuur heeft de uitvoering van deze taak voor een zeer groot deel gemandateerd aan de directie – die op haar beurt sturing en leiding geeft aan de werkorganisatie NOC*NSF. Het bestuur van NOC*NSF heeft drie specifieke taken: *representatie* van de sport en NOC*NSF in de buitenwereld, *strategisch sparringpartner* van de directie en *toezichthouder* op de inhoudelijke en financiële voortgang. Deze taken voert zij uit namens de leden. Het bestuur legt over het gevoerde beleid en haar toezicht verantwoording af aan de Algemene Vergadering van de vereniging NOC*NSF. Deze komt minimaal twee keer per jaar bijeen. Voor het goed functioneren van de vereniging is het van belang dat alle betrokkenen zich goed bewust zijn van deze verdeling van taken, verantwoordelijkheden en rolzuiverheid betrachten.

In de afgelopen jaren is er binnen deze structuur veel veranderd, o.a. onder invloed van de transitie die in de sport plaatsvindt. De verenigingsstructuur van NOC*NSF en sportbonden is

¹ In deze notitie wordt voor het gemak en leesbaarheid de mannelijke variant gebruikt

krachtig gebleken, omdat onze leden directe invloed hebben op het beleid. Deze structuur stelt ons in staat om nieuwe manieren te vinden om in gezamenlijkheid te opereren in het belang van de sport en de leden. Deze structuur zorgt bovendien voor een goede balans tussen dienen, leiden en verbinden. Het Bestuur en de Vertrouwenscommissie zijn er dan ook van overtuigd dat de huidige verenigingsstructuur het hart zal blijven van onze besluitvormingsprocessen en dat we binnen deze governance antwoord zullen weten te vinden op externe uitdagingen. De nieuwe voorzitter dient in de (door)ontwikkeling van het besturingsmodel voortdurend de optimale balans tussen “besturen met delegatie” en “puur toezichhouden” te zoeken.

Samenstelling Bestuur

Het bestuur van NOC*NSF streeft in haar samenstelling naar optimale afspiegeling van de sport en maatschappij in Nederland. Dit geldt onder andere voor de verhouding mannelijke en vrouwelijke leden van het bestuur. NOC*NSF streeft hierbij naar een gelijke verhouding. Onder alle omstandigheden is minimaal 25%² van de gekozen bestuursleden vrouw. Op dit moment is de verhouding 50%-50%. Bij het streven naar een optimale afspiegeling spelen naast gender ook andere diversiteitsaspecten een rol.

Daarnaast is het van belang dat de samenstelling van het bestuur past bij de interne en externe ontwikkelingen in en buiten de sport in Nederland. Daarom zorgt het bestuur dat de volgende netwerken en specialismes in het bestuur aanwezig zijn:

- Internationale sportwereld (organisaties, evenementen)
- Publieke sector (openbaar bestuur, politiek, onderwijs)
- Bedrijfsleven (o.a. marketing, sponsoring, transitie)
- Olympische en Paralympische (top)sport
- Sportdeelname en bewegen

Bij nominaties van nieuwe bestuursleden draagt het bestuur zorg voor een voldoende divers aanbod van kandidaten. Uiteindelijk selecteert het bestuur de kandidaat op basis van kwaliteit. Het bestuur toetst het eindresultaat aan beide hiervoor genoemde uitgangspunten van diversiteit en aansluiting op netwerken en specialismes binnen en buiten de sport.

De bestuursfuncties, inclusief die van de voorzitter, zijn bij NOC*NSF onbezoldigd. Er is een vergoeding van gemaakte onkosten – binnen de daarvoor geldende regelingen.

Taken en eisen aan bestuursleden NOC*NSF

De algemene taken en functievereisten voor bestuursleden zijn beschreven in de bijlage van dit document. Bestuursleden mogen statutair geen belangen hebben bij organisaties waaraan NOC*NSF middelen toekent of waarmee zij een zakelijke relatie heeft.

² 25% is overeenkomstig het advies van de Sports Governance Observer en leidt tot de maximaal behaalbare score van 5.

Profielschets voorzitter NOC*NSF

De sport, de leden van NOC*NSF en NOC*NSF zelf zijn volop in transitie. Het beleidsplan Sportagenda 2017+ en 'Het verhaal van NL Sport' geven daarbij op korte en langere termijn de richtingen aan. Inmiddels wordt gewerkt aan de Sportvisie 2020+, omdat veranderend sportconsumentengedrag, wijzigingen in politieke verhoudingen en opvattingen en voortdurende technologische innovaties vragen om nieuwe strategieën en oplossingen. In deze context moeten NOC*NSF en haar voorzitter voortdurend zowel een dienende, verbindende, als leidende rol spelen .

De voorzitter is in de eerste plaats de aanvoerder van het bestuur en het gezicht van de vereniging (De Algemeen Directeur is het gezicht van de werkorganisatie). In die hoedanigheid vervult de voorzitter een vooruitstrevende, gezaghebbende en zichtbare rol op de volgende velden:

- Belangenbehartiging voor de totale sport (incl. anders georganiseerde sporters)
- De belangrijke maatschappelijke waarde van bewegen/sporten, zoals benadrukt in het Nationale Sportakkoord / Nationaal Preventieakkoord / Sport Toekomst Verkenning
- Duurzame Sportfinanciering
- Verbetering van de governance binnen de sport (vooral in het zoeken naar verbindingen en realiseren van productieve samenwerking tussen partijen)
- Kwalitatief hoogwaardige sportinfrastructuur
- Representatie tot op het hoogste niveau binnen IOC, SportAccord en kabinet

De voorzitter is een moderne, vooruitstrevende en inspirerende leider met relativiseringsvermogen, en met verbindingskracht naar de medebestuurders, de leden van NOC*NSF, de Directie en werkorganisatie en de belangrijkste overige stakeholders. De primaire verantwoordelijkheid van de voorzitter is dat op belangrijke thema's, gezamenlijk met stakeholders, de processtappen informatie verzamelen, afwegen, beoordelen en besluiten ordentelijk worden ingericht en uitgevoerd. De voorzitter heeft een goed gevoel voor vernieuwingen en onderlinge belangen.

Taken voorzitter NOC*NSF

De voorzitter

- representeert de vereniging NOC*NSF zowel in nationaal als internationaal verband (President of the NOC)
- draagt zorg voor een goede informatievoorziening, belangenafweging, oordeels- en besluitvorming van het bestuur en ziet toe op het adequaat functioneren van het bestuur en de bestuurscommissies; heeft een goed ontwikkeld vermogen tot zelfreflectie
- ziet erop toe dat jaarlijks een evaluatie plaatsvindt van het functioneren van het bestuur en de individuele bestuursleden

- houdt zicht op en stimuleert voortgang van de strategische agenda door middel van. nauw contact met de Algemeen Directeur en zorgt dat er jaarlijks een evaluatie en een beoordeling plaatsvindt van het functioneren van de Directie;
- investeert voortdurend in een goede informatie-uitwisseling tussen bestuur en directie/werkorganisatie;
- draagt zorg voor een zo optimaal mogelijke samenstelling van het bestuur (diversiteit, netwerken en specialismes) en de optimale inzet van bestuursleden;
- leidt de Algemene Vergaderingen en bestuursvergaderingen, bereidt deze in samenwerking met de Algemeen Directeur voor en stelt de agenda op.

Functievereisten voorzitter NOC*NSF

De voorzitter

- is als aanvoerder het gezicht van de vereniging NOC*NSF; hij kan haar zowel nationaal als internationaal goed representeren en kan op het allerhoogste (politieke) niveau functioneren; heeft ervaring met mediapresentatie. Goede beheersing van de Engelse taal is noodzakelijk;
- beschikt over leiderschapskwaliteiten en weet anderen te inspireren
 - heeft bestuurlijke ervaring en is regisserend in optreden, met een goede mix van luisteren/ halen en brengen
 - heeft een strategische focus, niet operationeel
 - heeft humor en relativeringsvermogen
- heeft het vermogen om de Nederlandse sport te verbinden
 - stimuleert productieve samenwerking
 - is van onbesproken gedrag en een teamspeler
- heeft een vooruitstrevende visie op sport en de besturing van sportorganisaties, vertoont zelf goed voorbeeldgedrag;
- heeft aantoonbare ervaring binnen de sport (topsport, breedtesport of evenementen, etc.) en heeft affiniteit met de normen en waarden van het Olympisme.

De tijdsbesteding voor de reguliere bestuurstaken is gemiddeld 1 dag per week. Het flexibel kunnen inrichten van de eigen agenda is noodzakelijk. De voorzittersfunctie is onbezoldigd.

De Vertrouwenscommissie heeft in de maanden oktober en november een concept-profielschets opgesteld vervolgens op de belangrijkste elementen de Leden geraadpleegd. Daarna heeft zij de definitieve profielschets vastgesteld. Tenslotte heeft de Vertrouwenscommissie in deze periode onderstaand proces voor de werving en selectie uitgetekend.

Processchets werving en selectie

Vertrouwenscommissie

Volgens de statuten van NOC*NSF benoemt de Algemene Vergadering de nieuwe voorzitter op niet-bindende voordracht van het bestuur of ten minste drie leden.

Het bestuur heeft aan haar verantwoordelijkheid invulling gegeven door het instellen van een Vertrouwenscommissie. Deze commissie heeft de opdracht om in principe één benoembare kandidaat voor te dragen bij het bestuur van NOC*NSF. Het Bestuur van NOC*NSF zal deze kandidaat voordragen aan de Algemene Vergadering van NOC*NSF.

Het Bestuur heeft de Vertrouwenscommissie gevraagd een informatiebijeenkomst van leden te organiseren, waarin leden de commissie input kunnen geven op het profiel van de nieuwe voorzitter en daarna het definitieve profiel, haar eigen proces en de planning vast te stellen.

De commissie vraagt sportbonden en het bestuur van NOC*NSF om geschikte en geïnteresseerde kandidaten aan te dragen op basis van het definitieve profiel. Kandidaten kunnen zich ook rechtstreeks melden en hoeven niet per se een verbintenis of historie met een sportbond te hebben.

De commissie zal de geschiktheid van kandidaten beoordelen via screening van de motivaties en CV's en door het voeren van gesprekken. De Vertrouwenscommissie laat zich bijstaan door K+V, een gespecialiseerd werving- en selectiebureau uit Veenendaal. Een antecedentenonderzoek is onderdeel van de finale stappen naar een voordracht.

Buiten deze procedure, die het Bestuur van NOC*NSF volgt, is het op basis van de Statuten van NOC*NSF voor leden mogelijk om kandidaatstellingen direct/rechtstreeks aan de Algemene Vergadering voor te stellen (art. 6 lid 6 en art. 7 lid 5).

Samenstelling Vertrouwenscommissie

Bij de samenstelling van de Vertrouwenscommissie is rekening gehouden met de diversiteit van onze leden: in omvang van de bond, in Olympisch/niet-Olympisch, in topsport/breedtesport en in de diversiteit van haar directeur/bestuurders. De bemensing bestaat uit vijf bondsbestuurders, een vertegenwoordiger van de Atletencommissie en twee NOC*NSF bestuurders.

De vertrouwenscommissie bestaat uit:

- Jan Dirk van der Zee (directeur/bestuurder KNVB Amateurvoetbal)
- Marjan van Kampen-Nouwen (voorzitter Sportvisserij NL)
- Pieter de Kroon (voorzitter RvT KNSchaatsB)
- Wim van Oijen (voorzitter Ned. Triathlon Bond)

- Joachim Driessen (voorzitter KNKlim-BergV)
- Rinda den Besten (bestuurslid NOC*NSF)
- Hinkelien Schreuder (voorzitter NOC*NSF Atletencommissie)
- Jan Willem Maas (vice-voorzitter NOC*NSF, voorzitter Nominatie- en Remuneratiecommissie)

Jan Willem Maas zit de commissie voor. Vanuit de werkorganisatie ondersteunen René Lammers en Jenneke Bruins de commissie. De commissie maakt gebruik van de expertise van het bureau K+V uit Veenendaal. K+V is gespecialiseerd in interim-management en werving & selectie. K+V zal tijdens het proces ook het onafhankelijke en vertrouwelijke loket zijn voor (mogelijke) kandidaten.

Tijdspad

Op vrijdag 5 oktober heeft de huidige voorzitter André Bolhuis aangekondigd dat hij in de algemene vergadering van mei 2019 zal aftreden. Het tijdspad voor zijn opvolging ziet er op hoofdlijnen als volgt uit:

<i>Datum</i>	<i>Omschrijving processtap</i>
12 oktober	▪ Bekendmaking samenstelling Vertrouwenscommissie
30 oktober (19-21 uur, KNVB Zeist)	▪ Vertrouwenscommissie stelt concept-profielschets op
19 november (16-18 uur, Papendal)	= <i>voorafgaand aan de Algemene Vergadering</i> ▪ Voorbereiding van informatiebijeenkomst 28 november.
28 november (19-21 uur, Papendal)	▪ Informatiebijeenkomst leden NOC*NSF
11 december (18-20 uur, KNVB Zeist)	▪ Definitieve profielschets ▪ Afspraken over vervolg (briefselectie, interviews, advies aan bestuur)
14 december	▪ Verspreiding definitief vacaturedocument per e-mail, website en persbericht ▪ Start aanmelding kandidaten
15 december	▪ Advertentie in Volkskrant
15 januari	▪ Einde aanmelding kandidaten
16 januari (19-21 uur)	▪ Van longlist naar vaststellen shortlist ▪ <i>Van 16-31 januari:</i> Interviewen kandidaten shortlist door K+V
1 februari	▪ Shortlist doornemen; Planning interviews maken
11 en 14 februari	▪ Interviews met kandidaten door Vertrouwenscommissie

<i>Datum</i>	<i>Omschrijving processtap</i>
Rond 20 februari (nog te plannen)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Terugkoppeling interviews ▪ Opstellen advies / voordracht ▪ Antecedentenonderzoek
Eind februari	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bestuursvergadering
15 april	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verkiezing tijdens Extra Algemene Vergadering
20 mei	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Algemene Vergadering, overdracht voorzitterschap

Bent u geïnteresseerd in deze functie? Wij vragen u **uiterlijk 15 januari** te reageren door op www.kv.nl bij 'solliciteer direct' uw cv en motivatiebrief te uploaden. U kunt uw vragen stellen aan Roel Roelfzema (06 438 73 326) of Henk van der Velde (06 51 75 86 77). Wij vragen kandidaten die worden uitgenodigd een online persoonlijke profielmeting te maken.

Bijlage

Algemene taken bestuursleden NOC*NSF

Een regulier bestuurslid:

- Maakt deel uit van het bestuur van NOC*NSF, en is collegiaal verantwoordelijk voor het besturen van de vereniging NOC*NSF.
- Neemt gemiddeld 8 à 10 keer per jaar deel aan bestuursvergaderingen (en strategische bestuursessies) en kan daarnaast gevraagd worden zitting te nemen in adviescommissies van het bestuur, of in gelieerde besturen en commissies.
- Legt - als onderdeel van het collectieve bestuur - verantwoording af aan de Algemene Vergadering voor het gevoerde bestuur. Deze Algemene Vergaderingen vinden tenminste tweemaal per jaar plaats.
- Representeert - in samenspraak met de werkorganisatie - de vereniging NOC*NSF bij de leden en in de bredere context van de sport. Toont daarbij een (pro-)actieve betrokkenheid naar leden en relevante stakeholders.
- Fungeert als strategisch sparring partner en toezichthouder voor directie/management.

Algemene functievereisten bestuursleden NOC*NSF

Een bestuurslid voldoet aan de volgende eisen:

- Is representatief voor de sport in Nederland
- Is geïnteresseerd in en heeft affiniteit met sport
- Heeft een strategisch denkniveau. Heeft visie op de belangrijkste (en actuele) uitdagingen binnen en voor de sport
- Heeft aantoonbare bestuurlijke ervaring op niveau
- Heeft een aantoonbaar track-record binnen de sport
- Heeft kennis van en/of (inter)nationale contacten op het hoogste niveau binnen netwerken in de sport, het bedrijfsleven, bij overheden en/of voor de sport relevante maatschappelijke organisaties
- Voldoet aan alle vereisten (integriteit, transparantie, kwaliteit) die zijn vastgelegd in de statuten van NOC*NSF, Minimale Kwaliteitseisen Sportbonden, Code Goed Sportbestuur, VOG en IOC/IPC Charter
- Is in staat als bestuurder te functioneren binnen het besturingsmodel
- Beschikt over voldoende tijd, energie en motivatie om de bestuursfunctie adequaat uit te oefenen.